



УСТАВ

**Муниципального общеобразовательного учреждения
ЛИЦЕЙ НАУЧНО-ИНЖЕНЕРНОГО ПРОФИЛЯ**

(новая редакция)

г. Королев
Московская область
2005 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное общеобразовательное учреждение Лицей научно-инженерного профиля, в дальнейшем именуемое «Лицей», создано в целях:

- реализации права граждан на образование;
- предоставления обучающимся благоприятных возможностей получения среднего (полного) общего образования с углубленным изучением предметов естественно-математического цикла, реализации индивидуальных творческих запросов, овладения навыками научной работы;
- осуществления общеобразовательной допрофессиональной подготовки в высшие учебные заведения и ориентации на работу в наукоемких отраслях промышленности и в сфере науки.

1.2. Полное наименование Лицея на русском языке: Муниципальное общеобразовательное учреждение Лицей научно-инженерного профиля.

Сокращенное наименование Лицея на русском языке: МОУ ЛНИП.

1.3. Полное наименование Лицея на английском языке:

Advanced school for engineering and technology studies.

Сокращенное наименование Лицея на английском языке: ASETS.

Учредителем Лицея выступает Городской комитет образования администрации города Королева Московской области.

Лицей в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативными правовыми актами, в том числе Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г. № 196, Законом Московской области «Об образовании», иными нормативными правовыми актами Московской области в области образования, решениями органов управления образованием, решениями органов местного самоуправления, решениями Учредителя настоящим Уставом.

Лицей является юридическим лицом (некоммерческой организацией), имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке и печать с воспроизведением государственного герба РФ, угловой штамп, вывеску и бланки со своим наименованием, смету доходов и расходов, вправе открывать лицевой счет в органах казначейства.

Лицей вправе в соответствии с действующим законодательством заключать договоры, приобретать имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Права юридического лица у Лицея в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности, направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента его регистрации в установленном законодательством порядке.

Право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством РФ, возникают у Лицея с момента выдачи ему лицензии.

Лицей проходит аттестацию и государственную аккредитацию в порядке, предусмотренном Законом РФ «Об образовании».

1.10. Лицей вправе с согласия Учредителя создавать филиалы, которые проходят регистрацию по фактическому адресу. Лицензирование, аттестация и государственная аккредитация этих филиалов осуществляются в порядке, предусмотренном для образовательного учреждения.

Создаваемые Лицеем филиалы не являются юридическими лицами. В соответствии с законодательством Российской Федерации они наделяются имуществом Лицея и действуют на основании утвержденного Лицеем положения.

Лицей вправе иметь структурные подразделения (отделения, комплексы и др.), которые не являются юридическими лицами и действуют на основании положений, утвержденных Лицеем.

1.11. Отношения между Лицеем и Учредителем, не урегулированные настоящим Уставом, определяются договором, заключаемым между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отношения Лицея с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, установленном настоящим Уставом.

Деятельность Лицея строится на принципах демократии и гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

В Лицее создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускается.

По инициативе детей в Лицее могут создаваться детские общественные объединения.

Лицей несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции, реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования и его соответствие государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья, за нарушение прав и свобод обучающихся и работников Лицея.

Организация питания обучающихся возлагается на Лицей с соблюдением необходимых правил и требований. В Лицее должно быть предусмотрено помещение для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи. Расписание занятий в Лицее должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

Медицинское обслуживание обучающихся в Лицее обеспечивают органы здравоохранения. Лицей обязан предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников. Взаимоотношения по

организации медицинского обслуживания регулируются договором, заключаемым между лечебно-профилактическим учреждением и Лицеем. В договорных отношениях могут участвовать Учредитель и органы здравоохранения.

Лицей вправе в установленном порядке осуществлять прямые связи с зарубежными образовательными учреждениями и организациями.

В случае неурегулирования вопросов, возникающих в деятельности Лицея, настоящим Уставом и Договором о взаимоотношениях Лицея с Учредителем, Лицей руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и решениями Учредителя.

1.20. Место нахождения Лицея (юридический и фактический адрес): 141070, Московская область, город Королев, ул. Циолковского, дом 9.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

2.1. Основными целями образовательного процесса в Лицее являются:

- обучение детей, обладающих повышенными академическими способностями в области естественных дисциплин;
- обеспечение качественной подготовки обучающихся по профилирующим предметам: физике, математике и информатике;
- обучение навыкам научно-исследовательской работы;
- создание условий для раскрытия индивидуальных творческих способностей обучающихся, их всестороннего гармонического развития.

2.2. Лицей осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности.

2.3. Для реализации основных целей Лицей имеет право:

- самостоятельно осуществлять подбор и расстановку кадров, образовательную, исследовательскую и другие виды деятельности;
- разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы;
- разрабатывать и утверждать учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах определённых Законом РФ «Об образовании»;
- реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе и платные, в соответствии с Законом РФ «Об образовании», постановлениями Правительства РФ и настоящим Уставом;
- привлекать к образовательному процессу и внеклассной деятельности преподавателей ВУЗов и специалистов предприятий города Королева;
- создавать подготовительные и специальные курсы по развитию мышления, навыков и умений;
- создавать научные и исследовательские общества обучающихся.

2.4. Лицей осуществляет образовательный процесс, соответствующий второй и третьей ступеням образования:

2 ступень — основное общее образование (продолжительность обучения 2(3) года) обеспечивает освоение обучающимися общеобразовательных программ углубленного изучения физики, математики и информатики, общеобразовательных программ по остальным предметам основного общего образования, а также подготовку к вузовским формам обучения и навыкам научно-исследовательской деятельности.

3 ступень — среднее (полное) общее образование (продолжительность обучения 2(3) года) обеспечивает освоение обучающимися программ углубленного изучения физики, математики и информатики, общеобразовательных программ по остальным предметам среднего (полного) общего образования, а также освоение навыков самостоятельной учебной и научно-исследовательской деятельности.

В дополнение к обязательным предметам вводятся предметы, соответствующие выбору, интересам и способностям обучающихся.

2.5. Освоение образовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования с углубленным изучением физики, математики и информатики завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников.

Итоговая аттестация выпускников Лицея осуществляется в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений российской Федерации.

2.6. Содержание общего образования в Лицее определяется программами, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми Лицеем самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов и примерных образовательных учебных программ, курсов и дисциплин.

Кроме того, содержание программ углубленного изучения физики, математики и информатики разрабатывается и принимается Лицеем совместно с соответствующими кафедрами ВУЗов.

2.7. Вариативность программ общего образования обеспечивается наличием и соотношением в структуре их содержания следующих компонентов:

- базового федерального,
- национально-регионального,
- самостоятельно определяемого Лицеем.

2.8. Организация образовательного процесса в Лицее регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Лицеем самостоятельно на основе примерных учебных планов, программ, курсов и дисциплин, разработанных государственными органами управления образования.

В учебном плане полностью учитывается базовый, региональный и лицейский компоненты. Учебный план согласовывается с Учредителем.

2.9. Обучающиеся, освоившие в полном объеме реализуемые в Лицее общеобразовательные программы, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по одному предмету, решением педагогического совета могут быть переведены в следующий класс условно, с последующим прохождением промежуточной аттестации по этому предмету в августе.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

Обучающиеся, не освоившие образовательную программу Лицея, имеющие неудовлетворительные оценки по профильным предметам, могут быть переведены решением педагогического совета в другие образовательные учреждения по согласованию с их администрацией.

Выпускникам Лицея после прохождения государственной (итоговой) аттестации выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования, заверенный гербовой печатью Лицея.

Выпускники Лицея, достигшие особых успехов при освоении общей образовательной программы среднего (полного) общего образования награждаются золотой или серебряной медалью.

Лицей самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации учащихся в соответствии с требованиями Закона РФ «Об образовании».

Сроки проведения, порядок и форма аттестации утверждаются решением педагогического совета Лицея и доводятся до сведения обучающихся не позднее января текущего года.

2.15. Знания, умения и навыки обучающихся, в том числе при проведении промежуточной аттестации, оцениваются по пятибалльной системе: 5 (отлично); 4 (хорошо); 3 (удовлетворительно); 2 (неудовлетворительно).

2.16. Обучение и воспитание в Лицеи ведется на русском языке.

2.17. Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся в Лицее определяются в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

Учебный год в Лицее начинается, как правило, 1 сентября. Продолжительность учебного года второй и третьей ступени общего образования составляет не менее 34-х недель без учета государственной (итоговой) аттестации.

Продолжительность каникул в течение учебного года (суммарно) — 30-ть календарных дней, летом — не менее восьми недель.

2.18. В Лицее устанавливается следующий режим занятий при шести дневной рабочей неделе:

начало учебных занятий — 8 часов 30 минут

обеденный перерыв для 8-х и 10-х классов — 11.05 - 12.00

обеденный перерыв для 9-х и 11-х классов — 12.00 - 12.55

продолжительность урока 45 минут.

продолжительность перемен не менее 10 минут

окончание занятий - в 14 часов 30 минут.

Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий. Между началом факультативных занятий и последним уроком обязательных занятий устанавливается перерыв продолжительностью в 45 минут.

Работа факультативов, спецсеминаров, курсов и кружков — с 15.15 до 18.00.

2.19. Количество классов в Лицее определяется количеством поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

Наполняемость классов и групп продлённого дня устанавливается в количестве 25 обучающихся. При наличии необходимых условий, финансирования и по согласованию с Учредителем возможно комплектование классов и групп продлённого дня с меньшей наполняемостью. При проведении занятий по иностранному языку на второй и третьей ступенях образования, физической культуре на третьей ступени образования, по информатике и вычислительной технике на второй и третьей ступенях общего образования, физике, химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две подгруппы, если наполняемость класса составляет 25 обучающихся.

При наличии необходимых условий, финансирования и по согласованию с Учредителем при проведении занятия по физике, математике на второй и третьей ступенях среднего образования, по русскому языку на третьей ступени образования допускается деление класса на две подгруппы, если наполняемость класса составляет 25 обучающихся.

2.20. Преимущественное право при зачислении в Лицей имеют призёры и победители городских, областных олимпиад, а также обучающиеся других учебных заведений города и близлежащих районов, показавшие высокие результаты на открытой олимпиаде, ежегодно проводимой Лицеем в апреле, и обучающиеся на межшкольном факультативе, имеющие высокий рейтинг итогам обучения. В связи с работой в режиме продлённого дня Лицей прозе открывать группы продлённого дня при наличии определённых условий, финансирования и по согласованию с Учредителем.

2.21. Для проведения лекционных и практических занятий в 10 - 11-х классах привлекается профессорско-преподавательский состав ВУЗов и специалисты предприятий города.

2.22. С учётом потребностей и возможностей личности общеобразовательной программы могут усваиваться в следующих формах:

- в очной,
- в форме семейного образования,
- экстерната, самообразования.

2.23. Получение общего образования в семье определяется «Положением о получении общего образования в семье».

Отношение между Лицеем и родителями (законными представителями) во организации семейного образования регулируются договором, который не

может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

Получение общего образования в форме экстерната определяется «Положением о получении общего образования в форме экстерната», утвержденным приказом Министерства образования РФ

Лицей обеспечивает занятия на дому с обучающимися согласно медицинскому заключению о состоянии здоровья.

В соответствии с инструкциями Министерства образования РФ выделяется количество часов в неделю, составляется расписание, приказом определяется персональный состав педагогов, ведётся журнал проведения занятий. Родители (законные представители) обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

Лицей оказывает социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении либо отклонения в поведении.

Выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически не посещающих по неуважительным причинам занятия и принимает меры по их воспитанию.

Выявляет семьи, находящиеся в социально опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей.

Обеспечивает организацию общедоступных спортивных секций, технических и других кружков и привлекает к участию в них несовершеннолетних.

Осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

2.31. В соответствии с Законодательством РФ и на основании лицензии Лицей может оказывать следующие платные образовательные услуги:

- изучение ряда предметов сверх часов и сверх программ, предусмотренных учебным планом;
- внешкольный факультатив по математике, физике, информатике, русскому языку;
- репетиторство по математике, физике, информатике, русскому языку с обучающимися других образовательных учреждений;
- консультации для поступающих в Лицей;
- курсы подготовки для поступления в ВУЗы.

Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов и дисциплин, определяются соглашением сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

Лицей обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

При предоставлении платных образовательных услуг Лицей руководствуется настоящим Уставом, Правилами оказания платных

образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2001 г. № 505, иным действующим законодательством Российской Федерации. При необходимости более подробной регламентации порядка предоставления платных образовательных услуг Лицей вправе разработать и утвердить Положение о предоставлении платных образовательных услуг, которое не может противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству.

Доход от оказания дополнительных образовательных услуг Лицей использует в соответствии со своими уставными целями.

3. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники Лицея.

Лицей проводит ежегодный приём обучающихся в восьмые и десятые классы, проживающих в городе и близлежащих районах и не имеющих медицинских противопоказаний.

Для зачисления в Лицей родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление на имя директора Лицея о приеме обучающегося в Лицей,
- личное дело обучающегося,
- аттестат об основном общем образовании (для окончивших основную школу.
- медицинская карта.

3.4. Права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей) определяются настоящим Уставом и другими предусмотренными настоящим Уставом локальными актами.

3.5. Обучающиеся имеют право:

- получать качественное образование (основное общее и среднее (полное) общее) в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- участвовать в работе научного общества учащихся и заниматься научно-исследовательской работой;
- получать консультацию любого учителя Лицея в установленное расписанием время;
- пересдать неудовлетворительную оценку, полученную на зачете, коллоквиуме, контрольной работе после переподготовки;
- посещать любые факультативы, секции, кружки и спецкурсы, работающие в Лицее;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

Обучающиеся в Лицее имеют и другие права, предусмотренные

действующим законодательством, настоящим Уставом, иными локальными актами.

3.6. Обучающиеся в Лицее обязаны:

- 1) соблюдать положения настоящего Устава, а также других локальных актов Лицея, касающихся его прав и обязанностей;
- 2) добросовестно учиться;
- 3) бережно относиться к имуществу Лицея, возмещать ущерб, причинённый имуществу Лицея;
- 4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Лицея.
- 5) выполнять правомерные требования работников Лицея, в том числе по соблюдению правил внутреннего распорядка.

Обучающиеся имеют и иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом, иными локальными актами Лицея.

Дисциплина в Лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

Лицею запрещено привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному Уставом, учебным планом и образовательными программами без согласия самих обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.9. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.10. Обучающиеся могут быть отчислены из Лицея:

3.10.1. За совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава и локальных актов Лицея при достижении возраста 14 лет по решению Педагогического Совета Лицея (исключение из Лицея); в этом случае Лицей обязан в 3-дневный срок проинформировать Учредителя об исключении обучающегося из Лицея. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органов опеки и попечительства.

К грубым нарушениям Устава Лицея и локальных актов относятся следующие действия и (или) бездействие обучающегося или группы обучающихся которые:

- повлекли или могли повлечь угрозу или причинение вреда жизни и здоровью других участников образовательного процесса и работников Лицея;
- привело к дезорганизации учебно-воспитательного процесса;
- использование и распространение в Лицее оружия, спиртных напитков, токсических и наркотических веществ, порнографии, литературы, содержащей призывы к насилию, ущемляющей права и достоинства личности;

- применение методов физического насилия к обучающимся и работникам Лицея.

3.10.2. По согласию родителей (законных представителей) обучающихся и местного органа управления образованием при достижении обучающимся 15-летнего возраста (оставление Лицея).

3.10.3. При достижении возраста 18 лет.

3.10.4. При наличии медицинского заключения о невозможности обучения в Лицее.

3.11. Об отчислении учащегося из Лицея директор издает приказ с указанием мотивов отчисления.

3.12. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- защищать законные права и интересы детей,
- участвовать в управлении Лицеем в порядке, предусмотренном настоящим Уставом,
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающегося.
- знакомиться с Уставом Лицея и другими документами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс,
- вносить добровольные пожертвования и целевые взносы на содержащие Лицея и другие цели,
- принимать решение о необходимости охраны Лицея и вносить добровольные взносы на ее содержание,
- посещать Лицей и беседовать с педагогами в назначенное время.

Родители (законные представители) обучающихся имеют и иные права, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом, иными локальными актами Лицея.

3.13. Родители (законные представители) обучающихся обязаны выполнять Устав Лицея, иные локальные акты Лицея в части, касающейся их прав и обязанностей, и несут ответственность:

- за воспитание и обучение своих детей,
- за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение учебного года в случае его перевода в следующий класс «условно»,
- за создание необходимых условий для получения своими детьми образования,
- за бережное отношение обучающихся к государственной, личной собственности и собственности Лицея (возмещать ущерб, причиненный их детьми).

Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся, не предусмотренные настоящим Уставом, могут закрепляться в договоре, заключенном между Лицеем и родителями (законными представителями) в соответствии с настоящим Уставом.

3.14. Трудовые отношения с работниками Лицея строятся в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

К педагогическим работникам предъявляются требования, предусмотренные тарифно-квалификационными характеристиками по должностям работников учреждений образования, письменным трудовым договором, должностными инструкциями.

3.15. Педагогические работники принимаются на работу в Лицей в соответствии со статьями 331, 65 Трудового кодекса РФ, а также со статьями «Типового положения об общеобразовательном учреждении». Для них обязательны следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовая книжка, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые, или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документ воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании (диплом);
- медицинские документы в соответствии с действующим законодательством.

3.16. При приеме на работу администрация Лицея знакомит принимаемого на работу учителя под расписку со следующими документами:

- Коллективным договором;
- Уставом Лицея;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Должностными инструкциями;
- Приказом об охране труда и соблюдении правил техники безопасности;
- Приказом о пожарной безопасности;
- другими документами, регламентирующими деятельность Лицея.

3.17. Работники Лицея имеют право:

- на участие в управлении Лицеем в форме общего собрания трудового коллектива;
- на защиту профессиональной чести и достоинства.

3.18. Педагогические работники Лицея имеют право:

- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний обучающихся,
- на повышение своей квалификации,
- на аттестацию на добровольной основе на любую квалификационную категорию,
- на сокращенную (не более 36 часов) рабочую неделю, на удлиненный оплачиваемый отпуск, иные льготы, предусмотренные действующим законодательством,
- на длительный, сроком до одного года, отпуск не реже, чем через

каждые десять лет преподавательской работы (порядок и условия предоставления отпуска определяются договором с Учредителем),

- на дополнительные льготы, предоставляемые в регионе педагогическим работникам.

3.19. Педагогические работники обязаны:

- удовлетворять требованиям соответствующих тарифно-квалификационных характеристик,
- выполнять настоящий Устав и правила внутреннего трудового распорядка,
- выполнять условия трудового договора.

Педагогические работники несут и иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ.

4. УПРАВЛЕНИЕ ЛИЦЕЕМ

4.1. Управление Лицей осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании» и Типовым положением об общеобразовательном учреждении на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны здоровья человека, свободного развития личности.

Управление Лицеем строится на принципах единоначалия и самоуправления коллектива.

4.2. Руководство Лицеем осуществляет прошедший соответствующую аттестацию Директор, который назначается Учредителем.

4.3. Директор Лицея имеет право:

- без доверенности представлять интересы Лицея во всех инстанциях;
- распоряжаться имуществом и материальными средствами Лицея в пределах, установленных законодательством, Уставом и Учредителем;
- принимать на работу, увольнять и переводить сотрудников на другую работу, не предусмотренную трудовым договором, в соответствии с трудовым законодательством и законом РФ «Об образовании»;
- утверждать расписания учебных и внеклассных занятий, графики работ подразделений и графики отпусков;
- издавать приказы и инструкции, обязательные для выполнения всеми работниками и учащимися Лицея;
- распределять учебную нагрузку, устанавливать ставки заработной платы на основе единой тарифной сетки и решения аттестационной комиссии, определять виды доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся финансовых средств;
- решать другие вопросы текущей деятельности Лицея, не отнесенные к компетенции других органов управления в Лицее и Учредителя.

4.4. Директор Лицея несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными

требованиями, трудовым договором и Уставом Лицея.

4.5. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Лицее действует Педагогический Совет. Членами Педагогического Совета являются все учителя и воспитатели Лицея, включая совместителей. Председателем Педагогического Совета является Директор Лицея.

4.6. Педагогический Совет собирается не реже 4 -х раз в год. Ход Педагогических Советов и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в Лицее постоянно.

4.7. К обязательному рассмотрению на Педагогическом Совете относятся вопросы:

- порядок проведения промежуточных аттестаций обучающихся невыпускных классов и перевод в следующий класс обучающихся, освоивших в ватном объеме образовательные программы;
- определение количества предметов для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников второй и третьей ступеней образования;
- условный перевод обучающихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету, в следующий класс;
- выдвижение кандидатур на награждение педагогических работников за особые достижения в педагогической деятельности.

К компетенции Педагогического Совета могут быть в соответствии с законодательством, решениями Учредителя или настоящим Уставом отнесены и иные вопросы.

Директор Лицея вправе вынести на обсуждение Педагогического Совета любые вопросы деятельности Лицея.

Педагогический Совет осуществляет методическое руководство деятельностью Лицея через методические объединения учителей-предметников.

4.8. Решения Педагогического Совета по вопросам, перечисленным в п.4.8. Устава, носят обязательный характер. Решения по иным вопросам носят рекомендательный характер.

4.9. Педагогический Совет правомочен принимать решения, если на нем присутствуют не менее 2/3 его состава. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании его членов.

4.10. В Лицее действует Совет Лицея в составе 7-ми человек, в который входят:

- директор Лицея и представитель администрации Лицея, назначенный директором Лицея,
- два представителя от Педагогического коллектива Лицея, избранные Педагогическим Советом,
- один представитель от родительской общественности, избранные

Родительским комитетом Лицея,

- два представителя от обучающихся (10-11 классов), избранных на конференции обучающихся Лицея.

4.11. Совет Лицея собирается на свои заседания не реже 1 раза в год и правомочен принимать решения, если на нем присутствуют не менее 5 его членов.

4.12. Решения Совета принимаются простым большинством голосов и имеют рекомендательный характер.

4.13. К компетенции Совета относятся следующие вопросы:

- рассмотрение разработанных Лицеем учебных планов и программ;
- рассмотрение перспективных программ (планов) развития Лицея.

На обсуждение Совета по решению директора Лицея или Педагогического Совета Лицея могут быть вынесены любые вопросы, касающиеся деятельности Лицея.

4.14. В качестве общественных организаций в Лицее действуют общешкольный и классные Родительские комитеты. Они содействуют объединению усилий семьи и школы в деле обучения и воспитания обучающихся.

Родительский комитет избирается на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся в количестве 14 человек. Общеклассные родительские комитеты избираются на классных собраниях в количестве, определенном собранием.

Деятельность Родительского комитета регулируется Положением о Родительском комитете, принятом на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся в Лицее и согласован с Директором Лицея.

4.15. Компетенция Учредителя:

- назначает, освобождает от должности директора Лицея, заключает с ним трудовой договор;
- утверждает Устав Лицея, изменения и дополнения к нему;
- утверждает локальные акты Лицея, регистрируемые в качестве дополнения к Уставу;
- устанавливает порядок приема детей в Лицей через внесение соответствующих положений в Устав Лицея;
- осуществляет контроль над деятельностью Лицея;
- вправе приостановить предпринимательскую деятельность Лицея, если она идет в ущерб уставной образовательной деятельности, до решения суда по этому вопросу;
- вправе требовать от Лицея предоставления отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- вправе в установленном законодательством РФ порядке реорганизовать или ликвидировать Лицей.

Учредитель может иметь и другие права, установленные законодательством РФ или Московской области, договором о взаимоотношениях между Учредителем и Лицеем или настоящим Уставом.

4.16. В целях формирования устойчивого финансового внебюджетного фонда для развития Лицея, в нем может действовать Попечительский совет.

4.17. Членами Попечительского Совета могут являться представители от каждого класса, избранные на общем родительском собрании. В состав Попечительского Совета могут входить и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Лицея. Председатель Попечительского Совета избирается из членов Попечительского Совета сроком на 1 год.

4.18. Попечительский Совет собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже 2 раза в год и правомочен принимать решения, если на нем присутствуют не менее 2/3 его членов.

Попечительский Совет является добровольным объединением. По решению общего собрания и с соблюдением законодательства Попечительский Совет должен быть зарегистрирован в качестве некоммерческой организации правами юридического лица. Попечительский Совет участвует в управлении Лицея путем принятия обязательных для него решений по использованию передаваемых ему средств и имущества.

4.19. К компетенции Попечительского Совета относятся следующие вопросы:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Лицея;
- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Лицея;
- содействие исследовательской работе Лицея и деятельности научного общества учащихся;
- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий, содействие совершенствованию материально-технической базы Лицея, благоустройство его помещений и территорий;
- осуществление общественного контроля над целевым использованием внебюджетных средств администрацией Лицея.

4.20. Для достижения целей своего создания и в соответствии с направлениями своей деятельности Попечительский Совет вправе привлекать добровольные взносы различных физических и юридических лиц, общественных организаций, как в виде денежных средств, так и в виде материальных ценностей, технических средств обучения, мебели, инвентаря, пособий и т.п., работ и услуг.

4.21. Осуществление членами Попечительского Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Лицея являются:

- бюджетные и внебюджетные средства,

- добровольные пожертвования, целевые и иные взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц,
- средства родителей (законных представителей) обучающихся, полученные за предоставление платных дополнительных образовательных услуг,
- имущество, переданное Лицею собственником (уполномоченным им органом),
- доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также от иных предусмотренных Уставом видов деятельности,
- другие источники в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Финансирование Лицея осуществляется Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Нормативы финансирования Лицея в части финансирования расходов на оплату труда работников Лицея, расходов на учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местного бюджета) устанавливается органами государственной власти Московской области.

Органами местного самоуправления могут быть установлены нормативы финансирования Лицея за счет средств местного бюджета (за исключением субвенций, предоставляемых из бюджета Московской области).

5.4. Финансирование деятельности Лицея, выходящее за рамки нормативного, предусматривающее особенности организации образовательного процесса, осуществляется за счет привлечения Лицеем в порядке, предусмотренном законодательством, дополнительных источников, в том числе бюджетных в случае присвоения Лицею статуса экспериментальной площадки (городской, областной или федеральной).

5.5. Лицей вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг и иных предусмотренных Уставом Лицеем услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Привлечение Лицеем дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров ее финансирования из бюджета Учредителя.

5.6. При отсутствии дополнительно привлеченных источников финансирования деятельность Лицея, в том числе и организация образовательного процесса, строится в рамках, не выходящих за пределы нормативного бюджетного финансирования.

5.7. Лицей обязан расходовать выделенные ему по смете средства строго по целевому назначению.

5.8. Лицею принадлежит право самостоятельного распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами,

полученными из внебюджетных источников.

5.9. Лицей самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. Лицей может иметь самостоятельный баланс и лицевой счёт в органах казначейства в случае перехода на самостоятельное ведение бухгалтерского учета и отчетности. В этом случае бухгалтерское обслуживание Лицея силами централизованной бухгалтерии Учредителя прекращается.

5.11. Финансовые и материальные средства Лицея, закрепленные за ним Учредителем, используются им в соответствии с Уставом Лицея и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.12. Лицей устанавливает заработную плату работников Лицея, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, определяет порядок и размеры премирования работников.

5.13. Лицей не вправе совершать сделки,

- возможными последствиями, которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Лицеом, или имущества, приобретенного за счет средств выделенных Лицеом собственником (Учредителем);
- предполагающие нецелевое расходование бюджетных средств;
- возможными последствиями которых является расходование бюджетных средств, не предусмотренных сметой доходов и расходов Лицея,
- возможными последствиями, которых является отчуждение основных фондов Лицея в пользу третьих лиц.

Сделки, заключенные Лицеом без соблюдения настоящего положения, могут быть признаны судом недействительными.

5.14. Развитие материально-технической базы осуществляется Лицеом самостоятельно за счет привлеченных и бюджетных средств, выделенных на эти цели Учредителем в соответствии со сметой.

5.15. Комитет имущественных отношений г.Королева Московской области (либо Учредитель) в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, закрепляет за Лицеом на праве оперативного управления движимое и недвижимое имущество, необходимое Лицею для осуществления своей деятельности.

5.16. Имущество Лицея, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью.

5.17. Лицей владеет, пользуется закрепленным имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации в пределах, предусмотренных договором с Комитетом по управлению имуществом, заданиями Учредителя.

5.18. При осуществлении оперативного управления Лицей обязан:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество,

- обеспечить сохранность и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению,
- не допускать ухудшения технического состояния, закрепленного на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом в процессе эксплуатации),
- выполнять иные обязанности, являясь балансодержателем, по содержанию и эксплуатации переданного ему имущества, в соответствии с законодательством и договором о передаче имущества в оперативное управление.

5.19. Лицей не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, и имуществом, приобретенным за счет средств, выделяемых ему по смете. Собственник вправе изъять у Лицея излишне используемое или используемое не по назначению, закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, и распорядиться им по своему усмотрению.

5.20. Лицей вправе привлекать в порядке, предусмотренном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных У ставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.

Доход от указанной деятельности используется Лицеем в соответствии с уставными целями.

5.21. Гражданско-правовые договоры, предполагающие расходование средств, получаемых из внебюджетных источников, Лицей вправе заключать после согласования условий договора с Учредителем.

5.22. Лицей отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности у Лицея указанных средств ответственность по его обязательствам несет Учредитель в соответствии с действующим законодательством.

5.23. Лицей вправе в порядке, предусмотренном законодательством, Учредителем и настоящим Уставом осуществлять предпринимательскую и иную, приносящую доход деятельность, оговоренную настоящим Уставом, и распоряжаться доходами от этой деятельности.

Учредитель вправе устанавливать ограничения на отдельные виды самостоятельной хозяйственной (предпринимательской) деятельности Лицея.

Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Лицея, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

Лицей обязан вести отдельный учет доходов и расходов по предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности.

5.24. К предпринимательской деятельности Лицея относятся следующие виды деятельности:

- торговля покупными товарами, оборудованием,
- оказание посреднических услуг,
- ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных Уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией.

6. ОХРАНА ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗДОРОВЫХ И БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ТРУДА

6.1. В Лицее создаются здоровые и безопасные условия труда. Обеспечение здоровых и безопасных условий труда возлагается на администрацию Лицея.

6.2. Лицей обязан внедрять современные средства техники безопасности, предупреждающие производственный травматизм, и обеспечивать санитарно-гигиенические условия предотвращающие возникновение профессиональных заболеваний работников.

6.3. Лицей обязан обеспечивать техническое оборудование рабочих мест и создавать на них условия работы, соответствующие правилам по охране труда, санитарным правилам, нормам, разработанным и утвержденным в порядке, установленном законодательством РФ.

6.4. На Лицей возлагался проведение инструктажа работников по технике безопасности, производственной санитарии, противопожарной охране и другим правилам охраны труда. Эти инструкции разрабатываются и утверждаются администрацией Лицея.

6.5. Контроль над соблюдением работниками всех требований инструкций по охране труда возлагаются на администрацию Лицея.

6.6. Лицей обязан своевременно и правильно производить расследование и учет несчастных случаев, происшедших с учащимися и сотрудниками Лицея. Он обязан по требованию пострадавшего выдать ему заверенную копию акта о несчастном случае не позднее 3-х дней после окончания расследования по нему.

6.7. Лицей обязан своевременно принимать меры для устранения причин, вызывающих несчастные случаи.

6.8. Лицей обязан обеспечивать режим труда и отдыха учащихся и сотрудников Гимназии, установленный законодательством РФ.

6.9. Лицей обязан выполнять и иные мероприятия по охране труда и технике безопасности, предусмотренные законодательством РФ.

6.10. Администрация Лицея в соответствии с действующим законодательством по охране труда совместно с профсоюзной организацией создает комиссию по охране труда. В состав комиссии на паритетной основе входят представители администрации и трудового коллектива Лицея. Задачи, функции и права комиссии определяются положением о комиссии по охране труда.

6.11. Сотрудники Лицея в соответствии с действующим

законодательством о труде и охране труда обязаны:

- соблюдать дисциплину труда, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации, бережно относиться к имуществу Лицея;
- соблюдать требования охраны труда;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний, требований охраны труда;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем в Лицее или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о появлении признаков профессионального заболевания (отравления);
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

Работники Лицея, не прошедшие обязательный медицинский осмотр (обследование) или имеющие медицинские противопоказания, к выполнению трудовых обязанностей не допускаются.

7. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ЛИЦЕЯ

7.1. Принятие Устава относится к компетенции трудового коллектива Лицея.

7.2. Утверждение Устава относится к компетенции Учредителя Лицея.

7.3. Изменения и дополнения к Уставу Лицея разрабатываются Лицеем самостоятельно, принимаются трудовым коллективом Лицея и представляются на утверждение Учредителю.

7.4. После утверждения изменений и дополнений Учредителем, изменения и дополнения к Уставу подлежат государственной регистрации.

8. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ЛИЦЕЯ

8.1. Деятельность Лицея регламентируется настоящим Уставом и следующими видами локальных актов:

- приказами и распоряжениями директора Лицея,
- Правилами внутреннего трудового распорядка Лицея,
- решениями Педагогического Совета Лицея,
- Положением о Педагогическом Совете;
- Положением о Попечительском Совете и его решениями;
- Положением о Совете Лицея;
- Положением о Родительском Комитете;
- Правилами поведения обучающихся, утвержденными на Педагогическом Совете;
- Положением о комиссии по охране труда;

- Положением о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг;
- Положением о промежуточной аттестации и переводе обучающихся Лицея в следующий класс;
- Положением о Научном обществе учащихся;
- иными актами, издаваемыми в случае необходимости более подробной регламентации отдельных положений настоящего Устава.

8.2. Локальные акты Лицея не могут противоречить настоящему Уставу.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЛИЦЕЯ

9.1. Лицей может быть реорганизован в иную образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации. Порядок реорганизации устанавливается Учредителем Лицея.

9.2. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса) Лицея его Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

9.3. Лицей может быть ликвидирован в случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.4. Порядок ликвидации определяется Учредителем в соответствии с нормами Гражданского кодекса РФ при принятии решения о ликвидации.

9.5. При ликвидации денежные средства и иные объекты собственности, за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются Учредителем на цели развития образования.

9.6. Ликвидация считается завершённой, а Лицей прекратившим свое существование с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Настоящий Устав принят
Общим собранием трудового коллектива
МОУ ЛНИП г. Королева МО
« 30 » августа 2005 года
Протокол № 1